

Egz. Nr

PROJEKT UMOWY NR/INFR/2026

Zawarta w dniu w Gliwicach pomiędzy:
Skarb Państwa - 4 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Gliwicach
z siedzibą przy ul. Gen. Andersa 47, 44-121 Gliwice,
NIP: 631 - 25 - 41 - 341, REGON: 240763798,

reprezentowanym przez:

..... – KOMENDANT,

zwanym dalej Zamawiającym,

a:

p. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:
..... z siedzibą ul., wpisaną do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; NIP:, REGON:
.....,

zwanym dalej Wykonawcą,

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych 4 WOG, w trybie badania ofert rynkowych, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa: „Wykonanie usługi badania oraz pomiaru instalacji elektrycznej i piorunochronnej SOI Opole”.
2. W ramach umowy WYKONAWCA wykona usługę w zakresie i formie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (zwanym w treści OPZ) stanowiącą załącznik nr 1 do umowy oraz jej integralną część.
3. Zakres robót obejmuje również wykonanie przez WYKONAWCĘ wszelkich prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń.
4. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność, względem ZAMAWIAJĄCEGO i osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. WYKONAWCA oświadcza, że zapoznał się z OPZ i miejscem wykonywania usługi oraz że warunki prowadzenia prac są mu znane i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.

6. Materiały i sprzęt do wykonania przedmiotu umowy WYKONAWCA zapewnia we własnym zakresie, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych wydatków przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. WYKONAWCA w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia wraz z ich ważnymi świadectwami kwalifikacji upoważniającymi do obsługi i konserwacja urządzenia i instalacji określonymi w OPZ.
8. WYKONAWCA w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU szczegółowy harmonogram realizacji usługi.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji umowy – do 60 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 3

OSOBY BIORĄCE UDZIAŁ W REALIZACJI UMOWY

1. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia na terenach kompleksów wojskowych muszą posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa muszą posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionego obiektu wojskowego zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
2. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkować będzie nie wpuszczeniem na teren chronionego obiektu wojskowego ww. osób, przy czym nie może to być traktowane jako utrudnienie realizacji zamówienia przez zamawiającego.
3. W związku z realizacją zadania Wykonawca będzie zobligowany do przesłania do Zamawiającego z wyprzedzeniem, wniosku o wydanie przepustek na wejście i wjazd pracowników realizujących umowę. W zależności od rodzaju przepustek wniosek może uwzględniać następujące dane:
 - imienny wykaz osób biorących udział w wykonaniu usługi wraz z numerami dowodów osobistych, numerem PESEL, wskazaniem stanowiska oraz adresem zamieszkania;
 - markę, typ oraz nr rejestracyjny pojazdów niezbędnych do wykonania usługi;
 - cel wejścia z numerem umowy.
4. Pracownicy wykonawcy mają prawo do przebywania jedynie w rejonie wykonywania prac związanych z realizacją zamówienia, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny w związku z wykonaniem przedmiotu umowy każdorazowo musi być uzgodniony z zamawiającym (osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony zamawiającego).
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przez osoby realizujące zamówienie oraz podwykonawców, którym zleci prace zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku zgodnie z Decyzją 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 09 czerwca 2020 r. Użytkowanie na terenie kompleksu wojskowego urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz telefonów

komórkowych wymaga zgody zamawiającego (osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony zamawiającego).

6. Obowiązuje całkowity zakaz wjazdu pojazdów mechanicznych produkcji ChRL oraz marki TESLA na teren kompleksów wojskowych wobec tego nie będą wydawane zezwolenia na wjazd tych pojazdów na teren kompleksów wojskowych.
7. Pojazdy mechaniczne (z wyłączeniem pojazdów mechanicznych produkowanych w ChRL) posiadające integralne lub dodatkowe wyposażenie do rejestracji położenia obiektu, obrazu i dźwięku mogą parkować na terenie kompleksów wojskowych wyłącznie w przypadku ich wyłączenia."

§ 4

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Osobą odpowiedzialną ze strony ZAMAWIAJĄCEGO za realizację umowy, kontakt w WYKONAWCĄ oraz odbiór przedmiotu umowy jest:
Kierownik SOI Opole p. tel.
Technik SOI Opole p. tel.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony WYKONAWCY za realizację umowy oraz kontakt z ZAMAWIAJĄCYM jest: tel.

§ 5

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Łączna wartość umowy przez czas jej obowiązywania wynosi:
netto: zł (słownie:/100),
brutto: zł (słownie:/100),
zgodnie z ceną zawartą w formularzu ofertowym (załącznik nr 2) oraz formularzem cenowym (załącznik nr 3) stanowiącymi załączniki do umowy oraz jej integralną część z zastrzeżeniem, iż nie wyczerpanie wartości umowy nie stwarza po stronie WYKONAWCY żadnych roszczeń względem ZAMAWIAJĄCEGO i jego następców prawnych.
2. Podstawą do wystawienia Faktury VAT jest protokół z realizacji usługi podpisany bez zastrzeżeń Zamawiającego.
3. Fakturę VAT Wykonawca wystawi na adres 4 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Generała Andersa 47, 44 – 121 Gliwice, NIP 631-254-13-41 i dostarczy do siedziby Zamawiającego w papierowej lub w przypadku objęcia Wykonawcy obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa – w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur VAT w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) od dnia w którym po stronie Wykonawcy powstanie taki obowiązek zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi. Niezależnie od powyższego,

Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu faktury wystawionej w KSeF wraz z wymaganymi dokumentami, które są wymagane przez

Zamawiającego, poprzez przesłanie ich na następujący adres e-mail:
j.flasinska@ron.mil.pl

6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności wynikającej z prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni od dnia łącznego spełnienia następujących warunków: doręczenie Zamawiającemu faktury VAT, w tym faktury ustrukturyzowanej wystawionej w KSeF oraz protokół realizacji usługi.
7. Do czasu łącznego spełnienia warunków określonych w ust. 6 roszczenie Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia nie staje się wymagalne.
8. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
10. Zamawiający zastrzega sobie, że Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę третią.

§ 6

ROZLICZENIE USŁUGI

1. WYKONAWCA dokona realizacji usługi zgodnie z zakresem ujętym w OPZ oraz niniejszej umowie oraz zgodnie z posiadaną wiedzą i przepisami.
2. WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU protokoły oraz dokumenty zgodnie z opisem sposobu odbioru usługi ujętym w OPZ.
3. Po realizacji czynności konserwacyjnych oraz dostarczenia ww. dokumentów ZAMAWIAJĄCY dokona odbioru prac w formie protokołu z realizacji usługi stanowiącego załącznik nr do umowy

§ 7

KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a) w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w harmonogramie określonym w §1 ust. 8 i § 2 umowy;
 - b) w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu harmonogramu określonego w §1 ust. 8 lub wykazu osób określonego w §1 ust. 7;
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w wysokości 15 % wartości umowy brutto określonej w §5 ust. 1;
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych.
3. Niezależnie od kar i odszkodowania określonych w ust. 1 i 2, WYKONAWCA jest odpowiedzialny za szkodę wyrządzoną osobom trzecim przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
4. ZAMAWIAJĄCY może potrącić naliczone kary umowne oraz kwotę szkody, o której mowa w ust. 3 z należności WYKONAWCY wynikających z niniejszej umowy po uprzednim wezwaniu do ich zapłaty.
5. Wartość wszystkich naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto o której mowa w § 5 ust. 1 umowy

§ 8

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W okresie trwania umowy WYKONAWCA zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO w terminie do 7 dni o:
 - a) zmianie siedziby lub firmy WYKONAWCY;
 - b) ogłoszeniu likwidacji WYKONAWCY;
 - c) zawieszeniu działalności WYKONAWCY.
2. Nie zawiadomienie w terminie ZAMAWIAJĄCEGO o zaistniałych zdarzeniach może spowodować odstąpienie od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia przez ZAMAWIAJĄCEGO wiedzy o zaniechaniu obowiązku informacyjnego, bez prawa WYKONAWCY do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
3. Zmiany treści umowy, odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) WYKONAWCA opóźnia się z przystąpieniem do wykonania usługi ponad 14 dni w stosunku do terminów określonych w harmonogramie określonym w §1 ust. 8 umowy,
 - b) WYKONAWCA naruszył którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy,
 - c) Został wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY,
 - d) Na podstawie decyzji dysponentów środków finansowych, konieczne jest wstrzymanie dokonywania przeglądów, z powodu ograniczenia środków budżetowych.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu winno zostać złożone w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek do rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy i winno zawierać uzasadnienie.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenia klauzuli poufności przez któregośkolwiek z jego pracowników jak również przez niego samego i nie jest ograniczone w czasie.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego inne powszechnie obowiązujące przepisy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

4WOG-5200.2712.30.2026 D.W.

Załączniki: 3 na 9 str.

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 Formularz cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

GŁÓWNY KSIĘGOWY-SZEF FINANSÓW

*za zgodność z planem finansowym /
projekt umowy – projektowane postanowienia umowy

RADCA PRAWNY/ ADWOKAT

pod względem formalno – prawnym

referat prawny

przez Tomasz Busiński

KIEROWNIK INFRASTRUKTURY

pod względem merytorycznym

[Signature]
KIEROWNIK INFRASTRUKTURY
TEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO
KRAKÓW
KRAKÓWSKA

4WOG-5200.2712.30.2026 D.W.

KIEROWNIK SOI / KIEROWNIK SEKCJI
pod względem merytorycznym /
przyjąłem do realizacji

.....

SPORZĄDZIŁ

.....

*niepotrzebne skreślić

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach:
Egz. Nr 1 - 4WOG Sekcja Rachunków i Rozliczeń
Egz. Nr 2 - 4 WOG Sekcja/Służba
Egz. Nr 3 - Wykonawca